

Комитет по образованию
администрации Среднеахтубинского муниципального района
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» х. Клетский
404156, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, х.Клетский, ул.Школьная, 3, тел/факс +7
(84479) 7-43-35, +7 (84479) 5-44-27, e-mail: srd_sh.kletsk@volganet.ru

Обсуждено и принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 28 08 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ х. Клетский
Чернова Л.А.
Приказ № _____ от 28 08 2025 г.



План работы Совета профилактики на 2025-2026 учебный год

2025 год

Цель работы Совета профилактики: предупреждение и преодоление асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни, создание условий для их успешной социализации, реабилитации и адаптации в обществе.

Задачи:

1. Выявление и учет: своевременное выявление и постановка на внутриучрежденческий учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении (СОП) или трудной жизненной ситуации (ТЖС).

Выявление факторов риска (семейных, социальных, психологических), способствующих возникновению девиаций у детей и подростков.

2. Анализ и планирование: анализ состояния правонарушений, безнадзорности, употребления ПАВ и иных негативных проявлений среди обучающихся/подопечных.

Разработка и утверждение индивидуальных программ профилактической работы и реабилитации для несовершеннолетних и семей "группы риска".

Планирование и координация комплексных профилактических мероприятий (месячники, акции, проекты).

3. Организация и координация: организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними "группы риска" и их семьями.

Координация деятельности всех субъектов профилактики внутри учреждения (педагоги, психологи, медик) и взаимодействие с внешними органами и службами (КДН и ЗП, ПДН, органы опеки, социальная защита, здравоохранение, общественные организации).

Организация психолого-педагогического сопровождения и социальной поддержки обучающихся, испытывающих трудности в обучении, поведении, социализации.

4. Проведение коррекционной и реабилитационной работы: рассмотрение персональных дел обучающихся, совершивших правонарушения или склонных к асоциальному поведению.

Принятие коллегиальных решений и рекомендаций по мерам воздействия, помощи и реабилитации (в пределах компетенции Совета).

Контроль за исполнением решений Совета профилактики и эффективностью реализуемых программ.

5. Правовое просвещение и пропаганда ЗОЖ: организация мероприятий по правовому воспитанию, формированию законопослушного поведения и антикоррупционного мировоззрения.

Пропаганда здорового образа жизни, профилактика употребления ПАВ, табакокурения, алкоголизма, игровой зависимости. Профилактика экстремизма, терроризма, травли.

6. Работа с семьей: выявление семейного неблагополучия и организация работы с родителями (законными представителями), оказавшимися в ТЖС или ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности.

Проведение профилактических бесед, консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения и защиты прав детей.

Содействие в получении семьями необходимой социальной, психологической, педагогической, юридической, медицинской помощи.

7. Мониторинг и отчетность: мониторинг эффективности профилактической работы в учреждении.

Ведение установленной документации (протоколы, карты учета, планы ИПР и т.д.).

Предоставление отчетности о деятельности Совета профилактики в вышестоящие и контролирующие органы (КДН и ЗП, управление образования и др.).

Направления работы	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
Сентябрь				
Цель: создать условия для безопасной и позитивной образовательной среды в начале учебного года, выявить учащихся, нуждающихся в профилактическом сопровождении, и организовать с ними индивидуальную работу для предупреждения правонарушений и безнадзорности.				
Организационное заседание Совета профилактики (август-сентябрь) № 1	<p>1.Ознакомление с положением Совета профилактики.</p> <p>2.Анализ работы за прошлый учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы Совета профилактики на новый 2025-2026 учебный год.</p> <p>3.Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШУ и органах системы профилактики.</p> <p>Корректировка социального паспорта каждого класса и школы.</p> <p>4. Работа с обучающимися, стоящими на различных видах учета, работа с обучающимися группы риска.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Постановка/снятие с внутреннего профилактического учета (ВШК). - Утверждение и корректировка индивидуальных программ сопровождения (ИПС) на четверть/полугодие. - Определение наставников (кураторов) из числа педагогов. 	1 неделя Сентябрь	Председатель Совета, Ответственный за воспитательную работу	Утвержденный план, распределение обязанностей, актуальный список учащихся для внимания.

Социально - педагогическое обследование жилищно-бытовых условий (ЖБУ) и семейной ситуации	<ul style="list-style-type: none"> - Учащихся, состоящих на учетах (ВШК, КДН, ПДН). - Учащихся, вернувшихся из учреждений закрытого типа, летних лагерей труда и отдыха. - Вновь выявленных классными руководителями учащихся с признаками дезадаптации или неблагополучия. 	1-3 недели Сентября	Классные руководители, Члены Совета	Акт обследования ЖБУ на каждого учащегося из списка, обновленные социальные паспорта классов.
Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска»	<ul style="list-style-type: none"> - Выяснение причин возможных трудностей в адаптации. - Информирование о правилах внутреннего распорядка, последствиях правонарушений. - Заключение устных договоренностей о поведении. 	2-3 недели Сентября	Психолог, Классные руководители, Члены Совета	Установление контакта, выявление проблем, предварительная оценка ситуации.
Взаимодействие с классными руководителями	<ul style="list-style-type: none"> - Сбор информации о поведении и успеваемости учащихся "группы риска" и вновь прибывших. - Инструктаж о порядке выявления и первичной работы с учащимися, демонстрирующими отклоняющееся поведение. - Получение социальных паспортов классов. 	1-2 недели Сентября	Председатель Совета	Полные списки учащихся для рассмотрения на Совете, актуализированные данные.
Взаимодействие с субъектами профилактики	<ul style="list-style-type: none"> - Сверка списков с ПДН. - Информирование о начале работы Совета. - Получение информации о летних правонарушениях/инцидентах с учащимися. 	2 неделя Сентября	Председатель Совета	Актуальные данные из КДН и ПДН, налаженное взаимодействие.
Индивидуальная работа с родителями (законными представителями)	<ul style="list-style-type: none"> - Приглашение на заседание Совета. - Индивидуальные консультации по результатам обследования ЖБУ и заседания Совета. 	3-4 неделя сентября	Классные руководители, Председатель Совета	Установление конструктивного контакта с семьей, вовлечение родителей в профилактику.
Старт реализации ИПС	<ul style="list-style-type: none"> - Организация занятости во внеурочное время (кружки, секции, 	С 4 недели сентября	Психолог, Классные руководители	Начало реализации конкретных мер поддержки для каждого

	общественная работа). - Начало индивидуальной психолога - педагогической поддержки. - Контроль посещаемости и успеваемости.		тели, Наставники, Ответственный за воспитательную работу	учащегося на учете.
Профилактические мероприятия (общешкольные/классные)	- Классные часы по правилам внутреннего распорядка, Уставу школы, ответственности за правонарушения. - Встречи с инспектором ПДН (по графику инспектора). - Распространение памяток о безопасном поведении, правах и обязанностях.	В течение сентября	Классные руководители, инспектор ПДН, члены Совета	Повышение уровня правосознания учащихся, профилактика нарушений дисциплины.
Аналитическая работа и планирование	- Анализ работы Совета за сентябрь. - Корректировка плана на октябрь. - Подготовка отчетности (при необходимости).	Последняя неделя Сентября	Председатель Совета	Отчет о проделанной работе, утвержденный план на октябрь.

Октябрь

Цель: углубить индивидуальную профилактическую работу с учащимися "группы риска", укрепить взаимодействие с семьями и субъектами профилактики, реализовать запланированные программы сопровождения и провести тематические профилактические мероприятия.

Мониторинг реализации ИПС	- Сбор информации от наставников (кураторов), классных руководителей, психолога об участии учащихся в мероприятиях ИПС, динамике поведения, посещаемости, успеваемости. - Проверка занятости во внеурочное время.	2-3 недели Октября	Наставники, классные руководители	Данные для анализа эффективности ИПС, выявление проблем в реализации.
Индивидуальные консультации с учащимися «группы риска»	- Обсуждение хода выполнения ИПС, возникших трудностей, успехов. - Оказание адресной социально - педагогической и психологической поддержки. - Корректировка договоренностей о поведении.	В течение октября	Психолог, наставники и	Поддержка мотивации, решение текущих проблем, укрепление доверия.

<p>Углубленная работа с родителями (законными представителями)</p>	<p>- Тематический родительский лекторий/семинар: «Роль семьи в профилактике правонарушений несовершеннолетних», «Конструктивное общение с подростком», «Правовая ответственность родителей».</p> <p>- Индивидуальные семейные консультации (по запросу Совета или родителей): обсуждение ситуации, выработка совместной стратегии, коррекция ИПС.</p> <p>- Контроль выполнения родителями рекомендаций Совета.</p>	<p>2-4 недели октября</p>	<p>Психолог, председатель Совета, члены Совета</p>	<p>Повышение компетентности родителей, усиление их роли в профилактике, улучшение семейного климата.</p>
<p><u>заседание Совета профилактики № 2</u></p>	<p>1 Анализ мониторинга реализации индивидуально-профилактического сопровождения за сентябрь -октябрь (случайные проверки, отчеты наставников/кл.рук.).</p> <p>2 Рассмотрение персональных дел:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учащихся с положительной/отрицательной динамикой (решение о поощрении, усилении мер, снятии с учета). - Новых учащихся, выявленных в октябре. - Учащихся, не выполняющих условия индивидуально-профилактического сопровождения. - Корректировка индивидуально-профилактического сопровождения (при необходимости). <p>3. Постановка вопроса о работе с неблагополучными семьями (при</p>	<p>3-4 неделя октября</p>	<p>Весь состав Совета профилактики</p>	<p>Решения по динамике учащихся, скорректированные ИПС, план действий по сложным семьям/случаям.</p>

	необходимости - обращение в органы системы профилактики).			
Профилактические мероприятия (тематические)	<ul style="list-style-type: none"> - Классные часы: «Конфликты и пути их разрешения», «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних» (с приглашением инспектора ПДН), «Ценности здорового образа жизни и последствия вредных привычек», «Безопасный интернет: правила и риски». - Общешкольное мероприятие: день правовых знаний, конкурс плакатов/буклетов по правовой тематике или ЗОЖ. - Работа «Почты доверия» или стенда с профилактической информацией. 	В течение октября	Классные руководители, психолог, инспектор ПДН, актив ученического самоуправления	Повышение правовой грамотности, формирование навыков бесконфликтного общения, негативного отношения к ПАВ, снижение рисков онлайн-среды.
Взаимодействие с внешними субъектами профилактики	<ul style="list-style-type: none"> - Встреча с инспектором ПДН: обмен информацией по конкретным учащимся, планирование совместных рейдов (если актуально), согласование графика выступлений. - Взаимодействие с Центром занятости/учреждениями ДО: по трудоустройству старшеклассников «группы риска» или организации их досуга. 	2-3 недели октября	Председатель Совета	Согласованные действия, получение поддержки, расширение ресурсов для помощи учащимся.
Аналитическая работа и планирование	<ul style="list-style-type: none"> - Подведение промежуточных итогов работы за I четверть (на основе сентябрь-октябрь). - Анализ эффективности проведенных профилактических мероприятий. - Составление сводного отчета/аналитической записки (при необходимости). 	Последняя неделя октября	Председатель Совета	Аналитическая записка, утвержденный план на ноябрь, план работы на каникулы.

	- Планирование работы на ноябрь (учет каникул). - Подготовка к работе в каникулярный период (контроль занятости учащихся "группы риска").			
Ноябрь				
Цель: обеспечить стабильность профилактической работы в завершающий период учебной четверти, проанализировать промежуточные результаты индивидуального сопровождения, усилить психолого - педагогическую поддержку учащихся «группы риска» и организовать их занятость в период осенних каникул для минимизации рисков правонарушений.				
Интенсификация мониторинга учащихся «группы риска»	Ежедневный/еженедельный контроль посещаемости и успеваемости (особенно перед каникулами). - Наблюдение за поведением, эмоциональным состоянием. - Оперативное информирование Совета о случаях девиаций или конфликтов.	1-3 недели ноября	Классные руководители, наставники и	Своевременное выявление и реагирование на проблемы, предотвращение срывов.
Индивидуальные итоговые беседы с учащимися (перед каникулами)	- Анализ успехов и трудностей за четверть (в рамках ИПС). - Напоминание о правилах поведения в школе и вне ее, об ответственности. - Обсуждение планов на каникулы, выдача рекомендаций по безопасному и полезному досугу. - Заключение/обновление устных соглашений.	3 неделя ноября	Психолог, наставники и	Осознание учащимися результатов четверти, четкое понимание ожиданий на каникулы.
заседание Совета профилактики № 3	- Глубокий анализ реализации ИПС за I четверть (по каждому учащемуся: динамика, достижения, проблемы, эффективность мер). - Принятие решений: А) Снятие с ВШК при устойчивой позитивной динамике. Б) Корректировка ИПС (усиление мер, изменение подходов). В) Постановка на учет новых учащихся (при	3-4 неделя ноября	Весь состав Совета профилактики	Итоговые решения по ИПС за четверть, утвержденные планы каникул, стратегии по сложным семьям.

	<p>необходимости).</p> <p>Г) Рассмотрение случаев невыполнения решений Совета/ИПС.</p> <p>-Обеспечение внеурочной занятость обучающихся «группы риска»</p> <p>- Рассмотрение сложных семейных ситуаций, определение дальнейших шагов (вплоть до обращения в КДН/органы опеки).</p>			
<p>Работа с родителями (законными представителями) (в т.ч. сложные семьи)</p>	<p>- Индивидуальные встречи/приглашения на Совет: обсуждение итогов четверти, динамики ребенка, выполнения родительских обязательств в рамках ИПС, планов на каникулы.</p> <p>- Экстренные консультации/визиты (при необходимости): в случае ухудшения ситуации, конфликтов, непосещения школы.</p> <p>- Информационное письмо/памятка для родителей: «Безопасные и полезные каникулы вашего ребенка» (правовые аспекты, контроль времени, онлайн-безопасность, полезный досуг).</p>	<p>2-4 недели ноября</p>	<p>Классные руководители, председатель Совета</p>	<p>Усиление родительской ответственности, конкретные договоренности о каникулах, реакция на кризисные ситуации.</p>
<p>Профилактические мероприятия (акцент на психологию и безопасность)</p>	<p>- Тренинги и классные часы: «Стресс перед каникулами: как справиться», "Безопасность в интернете во время каникул», «Ответственность за правонарушения в общественных местах» (с инспектором ПДН).</p> <p>- Работа «Службы примирения»: разрешение текущих конфликтов.</p> <p>- Информационные стенды/школьный сайт: материалы по</p>	<p>1-3 недели ноября</p>	<p>Психолог, классные руководители, инспектор ПДН, советник</p>	<p>Снижение тревожности, формирование навыков безопасного поведения онлайн/офлайн, профилактика конфликтов.</p>

	безопасному поведению на каникулах.			
Организация каникулярной занятости	<ul style="list-style-type: none"> - Составление и доведение до сведения учащихся и родителей списков доступных мероприятий (пришкольный лагерь, экскурсии, секции, волонтерские акции, временные работы для старшеклассников). - Индивидуальное сопровождение записи/трудоустройства учащихся «группы риска». - Назначение ответственных за контроль посещаемости мероприятий. 	2-3 недели ноября	Ответственный за воспитательную работу, советник, классные руководители	Максимальный охват учащихся «группы риска» организованными формами досуга на каникулах.
Взаимодействие с внешними субъектами профилактики	<ul style="list-style-type: none"> - Совещание/обмен информацией ПДН: итоги I четверти по совместным случаям, планирование взаимодействия на II четверть, информация о планах каникул «трудных» подростков. - Взаимодействие с Центрами доп. образования, Молодежными центрами, соцзащитой: уточнение программ на каникулы, бронирование мест. - Обращение в органы опеки (при выявлении фактов неблагополучия, требующих вмешательства). 	2-4 недели ноября	Председатель Совета	Согласованные действия, использование внешних ресурсов для каникул, защита прав детей.
Аналитическая работа и планирование	<ul style="list-style-type: none"> - Итоговый анализ работы Совета за I четверть (охват, динамика, эффективность ИПС и мероприятий, проблемы). - Составление аналитического отчета/справки. - Планирование работы на II четверть (декабрь) с учетом анализа и каникулярного периода. - Организация контроля за 	Последняя неделя ноября (до каникул)	Председатель Совета	Аналитическая справка за четверть, утвержденный план на декабрь, механизм постканикулярного контроля.

	учащимися «группы риска» в первые дни после каникул.			
Контроль во время каникул (если каникулы частично захватывают ноябрь)	<ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг посещаемости организованных мероприятий учащимися «группы риска». - Оперативное реагирование на сигналы о возможных правонарушениях или проблемах. - Поддержание связи с родителями (при необходимости). 	В дни каникул (если приходятся на ноябрь)	Дежурный администратор, классные руководители	Предупреждение правонарушений, оперативная помощь.
Декабрь				
Цель: обеспечить стабильную профилактическую работу в предновогодний период и во время зимних каникул, минимизировать риски правонарушений, связанные с праздниками и свободным временем, подвести предварительные итоги работы за год и скорректировать стратегию на следующий период.				
Интенсификация контроля и поддержки	<ul style="list-style-type: none"> - Усиление ежедневного мониторинга поведения и посещаемости учащихся «группы риска» в предпраздничный период. - Индивидуальные беседы поддержки: «Как успешно закончить II четверть?», «Планируем безопасные каникулы». - Выявление учащихся с признаками стресса, перегрузки. 	1-2 недели декабря	Классные руководители, наставники, психолог	Снижение риска срывов перед каникулами, поддержка мотивации.
заседание Совета профилактики № 4	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ реализации ИПС за ноябрь-начало декабря. - Корректировка ИПС с акцентом на зимние каникулы (досуг, контроль). - Рассмотрение новых случаев девиантного поведения. - Принятие решений по учащимся с устойчивой динамикой (снятие с учета/усиление мер). - Утверждение планов занятости на зимние каникулы. - Обсуждение профилактических мер в 	2 неделя декабря	Весь состав Совета профилактики	Скорректированные ИПС, утвержденные планы каникул, решения по текущим случаям, план соц. помощи.

	период новогодних праздников			
Профилактические мероприятия «Безопасные Каникулы»	<ul style="list-style-type: none"> - Цикл классных часов/лекций с инспектором ПДН: «Ответственность за правонарушения в праздники», «Опасность пиротехники», «Безопасность на льду», «Профилактика краж в ТЦ/транспорте», «Осторожно: Новогодние «угощения» (ПАВ, алкоголь)». - Тренинги/семинары: «Как сказать «НЕТ» в компании», «Безопасность в соцсетях: что нельзя выкладывать о праздниках». - Акции/конкурсы: «Безопасный Новый Год» (плакаты, памятки). - Информационные стенды/школьный сайт/родительские чаты: Памятки по безопасности. 	1-3 недели декабря	Классные руководители, психолог, инспектор ПДН, советник	Повышение уровня осведомленности о рисках, формирование навыков безопасного поведения.
Работа с родителями (законными представителями)	<ul style="list-style-type: none"> - Родительские собрания/индивидуальные консультации: «Обеспечение безопасности ребенка в новогодние праздники и каникулы», «Контроль времени и ответственность», «Признаки употребления ПАВ». - Рассылка памяток: «Безопасные каникулы: правила для родителей». - Индивидуальная работа с семьями «группы риска»: контроль выполнения рекомендаций, вручение новогодней помощи (при наличии). 	2-3 недели декабря	Классные руководители, администрация	Повышение бдительности родителей, четкие договоренности о контроле в каникулы.
Организация занятости на зимних каникулах	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование о городских/школьных мероприятиях (елки, 	1-3 недели декабря	Советник, классные руководители	Документированные планы занятости для каждого учащегося на

	<p>мастер-классы, катки, лыжные базы, трудовые акции, волонтерство).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальное сопровождение записи учащихся «группы риска» на мероприятия. - Привлечение к организации школьных праздников (декорации, помощники Деда Мороза и т.д.). 		тели	учете.
Социальная поддержка к Новому году	<ul style="list-style-type: none"> - Выявление учащихся из малообеспеченных/неблагополучных семей, нуждающихся в помощи (подарки, продуктовые наборы). - Организация сбора/получения помощи (спонсоры, шефы, соцзащита). - Торжественное вручение с акцентом на позитив и поддержку. 	2-3 недели декабря	Классные руководители, родительский комитет	Оказание адресной помощи, укрепление доверия к школе.
Взаимодействие с внешними субъектами профилактики	<ul style="list-style-type: none"> - Согласование планов с КДН, ПДН: обмен информацией о «трудных» подростках на период каникул, совместные рейды (если актуально). - Взаимодействие с учреждениями культуры, спорта, молодежной политики: уточнение программ на каникулы, бронирование мест/билетов. - Обращение в органы опеки/соцзащиту: по сложным семьям для организации новогодней помощи. 	1-3 недели декабря	Председатель Совета	Согласованный межведомственный контроль, использование внешних ресурсов для досуга и помощи.
Аналитическая работа и подведение итогов полугодия	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ эффективности работы Совета за I полугодие/календарный год: (статистика по учету, динамика учащихся, выполненные ИПС, проведенные мероприятия, 	3-4 неделя декабря (до каникул)	Председатель Совета	Аналитическая справка, отчет, намеченные приоритеты на следующий период, план постканикулярного контроля.

	<p>взаимодействие).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявление проблем и успешных практик. - Подготовка аналитического отчета/справки. - Предварительное планирование основных направлений работы на II полугодие/январь. - Организация контроля за учащимися "группы риска" в первые дни после зимних каникул. 			
Контроль во время зимних каникул	<ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг посещения запланированных мероприятий. - Дежурство ответственных (администрация, социальный педагог) для оперативного реагирования на сигналы. - Поддержание связи с родителями ключевых учащихся. 	В дни каникул (декабрь/январь)	Администрация	Предупреждение ЧП, оперативная помощь.
Январь				
Цель: обеспечить эффективное включение учащихся "группы риска" в учебный процесс после зимних каникул, возобновить и скорректировать индивидуальную профилактическую работу с учетом новых обстоятельств, усилить меры по профилактике сезонных рисков (безнадзорность, травматизм, прогулы) и подвести итоги первого полугодия.				
Экстренный мониторинг и оперативное реагирование	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный контроль посещаемости учащихся «группы риска» в первую неделю после каникул. - Оперативные беседы с учащимися, имевшими проблемы до каникул или пропустившими первые дни: выяснение причин, оказание поддержки. - Сбор информации от классных руководителей и наставников о поведении, настроении, возможных конфликтах. - Взаимодействие с ПДН/КДН: получение информации о правонарушениях учащихся в каникулы. 	1 неделя января	Классные руководители, наставники и	Своевременное выявление проблем, предотвращение срывов и прогулов.
Актуализация	- Сбор актуальных	1-3	Психолог,	Обновленная

данных и диагностика	<p>сведений о социально-бытовых условиях семей (особенно изменившихся за каникулы).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Диагностика эмоционального состояния учащихся «группы риска» (риск постпраздничной депрессии, апатии). - Анализ успеваемости за начало III четверти. 	недели января	классные руководители	информация для коррекции ИПР, выявление новых потребностей.
Основное заседание Совета профилактики	<ul style="list-style-type: none"> - Рассмотрение персональных дел учащихся: <ul style="list-style-type: none"> а) Анализ ситуации после каникул, выполнения планов занятости. б) Рассмотрение новых случаев/инцидентов, произошедших в каникулы или после них. в) Коррекция ИПР на II полугодие (на основе анализа за полугодие, данных каникул и текущей ситуации). - Решения о постановке/снятии с внутреннего учета (ВШК). - Утверждение планов соц. поддержки для нуждающихся семей. - Распределение обязанностей по реализации обновленных ИПР. 	3 неделя января	Весь состав Совета профилактики	Актуализированные ИПР, решения по учащимся, план адресной помощи.
Профилактические мероприятия «Безопасная Зима»	<ul style="list-style-type: none"> - Классные часы/инструктажи: «Осторожно, гололед и сосульки!», «Безопасность на зимних дорогах (ПДД зимой)», «Опасность тонкого льда», «Профилактика переохлаждения и обморожений». - Беседы с инспектором ПДН: «Ответственность за нарушения в зимний период», «Безопасность в темное время суток 	2-4 недели января	Классные руководители, психолог, инспектор ПДН, учитель ОБЗР	Снижение риска травматизма, повышение бдительности, поддержка психологического состояния.

	<p>(светоотражатели)».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Психологические тренинги: «Мотивация на новую четверть». - Информационные стенды/памятки: по зимней безопасности и здоровью. 			
Индивидуальная и групповая работа с учащимися «группы риска»	<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные консультации по обновленным ИПР, поддержка в учебе. - Занятия по развитию социальных навыков (группы). - Контроль занятости во внеурочное время (возобновление посещения секций, кружков). - Привлечение к полезной деятельности (помощь в школе, волонтерство). 	В течение января	Психолог, наставники, классные руководители	Начало реализации обновленных ИПР, включение в позитивную деятельность.
Начало реализации обновленных ИПР, включение в позитивную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные встречи/консультации: обсуждение итогов каникул, актуализированных ИПР, необходимости соц. поддержки, контроля в зимний период. - Информирование (через дневники, чаты): о важности контроля местонахождения ребенка в темное время, обеспечения теплой одеждой, профилактики прогулов. - Привлечение к совместным мероприятиям (по возможности). 	2-4 недели января	Классные руководители	Укрепление взаимодействия с семьями, повышение ответственности за безопасность ребенка зимой.
Социальная поддержка (реализация)	<ul style="list-style-type: none"> - Оказание запланированной помощи (вещи, продукты, организация питания). - Содействие в получении помощи от органов соцзащиты, благотворительных фондов. 	3-4 недели января	Классные руководители, администрация	Снижение остроты социальных проблем, поддержка учащихся.

	- «Теплый пункт»: организация возможности согреться, переодеться для нуждающихся детей.			
Взаимодействие с субъектами системы профилактики:	- Встреча с инспектором ПДН: анализ совместной работы в каникулы, планирование на II полугодие. - Взаимодействие с органами опеки и попечительства, соцзащитой: по вопросам оказания помощи семьям, выявления неблагополучия. - Связь с учреждениями здравоохранения: по вопросам профилактики сезонных заболеваний, поддержки учащихся с ослабленным здоровьем.	2-4 недели января	Председатель Совета	Согласованная работа, использование внешних ресурсов.
Аналитическая работа и планирование на февраль	- Завершение анализа работы Совета за I полугодие (подготовка итоговой справки/отчета). - Анализ первых результатов реализации обновленных ИПР. - Планирование работы на февраль с учетом специфики месяца (профорientация, День защитника Отечества и т.д.).	Последняя неделя января	Председатель Совета	Итоговый отчет за полугодие, утвержденный план на февраль.
Февраль				
Цель: активизировать профилактическую работу в условиях учебного "затишья", усилить индивидуальное сопровождение учащихся "группы риска", провести тематическую работу по патриотическому воспитанию и правовой грамотности, а также подготовиться к весенним каникулам.				
Углубленный мониторинг «группы риска»	- Целевые проверки посещаемости и текущей успеваемости. - Анкетирование/наблюдение за психоэмоциональным состоянием (риск апатии, конфликтности). - Анализ вовлеченности во внеурочную деятельность по ИПР.	1-3 недели февраля	Классные руководители, наставники, психолог	Данные для оценки эффективности ИПР, выявление «скрытых» проблем.

Профилактика конфликтов и буллинга	<ul style="list-style-type: none"> - Классные часы: «Конструктивное общение», «Управление гневом», «Цифровая этика: нет кибербуллингу!». - Активизация школьной службы примирения: обработка текущих конфликтов. - Инструктаж педагогов: по раннему выявлению признаков буллинга и алгоритму действий. - Анонимный ящик/онлайн-форма для сообщений о конфликтах. 	В течение февраля	Психолог, советник, классные руководители, руководитель Службы примирения	Снижение уровня конфликтности, повышение информированности, разрешение текущих споров.
Профориентация для «группы риска» (8-11 кл)	<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные консультации профориентолога/соцпедагога. - Экскурсии на предприятия/ в СУЗы/ техникумы. - Встречи с представителями профессий (в т.ч. "непопулярных", но востребованных). - Диагностика профессиональных склонностей. - Информирование о программах поддержки и трудоустройства для молодежи. 	2-4 недели февраля	Педагог-психолог, классные руководители 9-11 класса	Повышение мотивации к обучению, осознанный выбор пути, снижение риска.
Основное заседание Совета профилактики	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ реализации ИПР за январь-февраль (динамика, трудности, успехи). - Рассмотрение случаев конфликтов/буллинга (поступившие сигналы, результаты работы Службы примирения). - Корректировка ИПР (при необходимости). - Постановка/снятие с ВШК. - Начало формирования списков и идей для занятости на весенние 	3 неделя февраля	Весь состав Совета профилактики	Решения по ИПР и конфликтным ситуациям, первые наброски плана на каникулы, оценка полугодовой динамики.

	<p>каникулы.</p> <p>- Промежуточный анализ работы за 6 месяцев (сентябрь-февраль): ключевые показатели, тенденции.</p>			
Индивидуальная и групповая работа с учащимися	<p>- Беседы по итогам заседания Совета, мотивационные встречи.</p> <p>- Занятия по развитию социальных навыков (коммуникация, эмпатия, разрешение проблем).</p> <p>- Поддержка в ликвидации академической задолженности.</p>	В течение февраля	Психолог, наставник и, учителя-предметники	Реализация ИПР, поддержка учащихся, улучшение навыков.
Работа с родителями	<p>- Родительское собрание: "Профилактика конфликтов и буллинга в подростковой среде. Роль семьи», «Как поддержать мотивацию ребенка в середине четверти?»).</p> <p>- Индивидуальные консультации: по вопросам поведения, успеваемости, выполнения ИПР, профорientации ребенка.</p> <p>- Информирование: о важности контроля онлайн-активности (кибербуллинг), планах на весенние каникулы.</p>	2-4 недели февраля	Психолог, класные руководители	Повышение компетентности родителей в вопросах профилактики, укрепление сотрудничества.
Взаимодействие с внешними субъектами профилактики	<p>- Совещание с инспектором ПДН: обмен информацией по текущей ситуации, планирование совместных мероприятий (лекции, рейды).</p> <p>- Взаимодействие с Центрами занятости/профорientации: по вопросам трудоустройства или профпроб для старшеклассников.</p> <p>- Информирование КДН и ЗП о сложных случаях, положительной динамике.</p>	2-3 недели февраля	Председатель Совета	Согласованность действий, использование внешних ресурсов.
Аналитическая работа и	- Завершение промежуточного анализа	Последняя неделя	Председатель	Аналитическая справка (6 мес.), отчет по

планирование на март	за 6 месяцев (подготовка справки). - Анализ эффективности февральских мероприятий (патриотических, по конфликтам, профориентации). - Планирование работы на март: подготовка к каникулам, женский день, весенние риски. - Сбор информации о весенних каникулярных программах в городе/районе.	февраля	Совета	февралю, утвержденный план на март, база каникулярных мероприятий.
Март				
Цель: обеспечить стабильную профилактическую работу в преддверии весенних каникул, усилить контроль за учащимися "группы риска" в период сезонного роста активности, провести тематическую работу по формированию позитивных взаимоотношений и правовой культуры, организовать полезную занятость на каникулах.				
Организационное заседание Совета профилактики	- Анализ выполнения решений февральского заседания. - Утверждение плана работы на март. - Мониторинг посещаемости после праздников (23 Февраля, 8 Марта). - Анализ первых сигналов о «весеннем» обострении поведения.	1 неделя марта	Председатель Совета	Утвержденный план, фокус на дисциплине и каникулах.
Усиленный контроль дисциплины и посещаемости	- Целевые рейды «Группы патруля» (педагоги + старшеклассники) по школе и пришкольной территории. - Ежедневный оперативный контроль посещаемости учащихся «группы риска». - Взаимодействие с ПДН по фактам нарушений вне школы.	1-4 недели марта	Классные руководители, члены Совета	Снижение уровня нарушений дисциплины, оперативное реагирование.
Интенсивная подготовка к каникулам	- Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска»: «Планы на каникулы», «Правила безопасности», «Ответственность». - Окончательное формирование списков	2-3 недели марта	Классные руководители, наставники, советник	Гарантированная занятость каждого учащегося "группы риска" на каникулах.

	<p>занятости (лагеря дневного пребывания, экскурсии, трудовые бригады, волонтерство).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Запись и подтверждение участия в мероприятиях. - Разработка памяток для учащихся и родителей. 			
<p>Основное заседание Совета профилактики</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ эффективности ИПР за март (после коррекции в феврале). - Рассмотрение текущей дисциплинарной ситуации и случаев правонарушений. - Утверждение окончательных планов занятости на весенние каникулы. - Корректировка ИПР с учетом предстоящих каникул. - Постановка/снятие с ВШК. - Принятие решений по учащимся с неудовлетворительными результатами в учебе/поведении перед концом четверти. 	<p>3 неделя марта</p>	<p>Весь состав Совета профилактики</p>	<p>Решения по ИПР, дисциплинарным случаям, утвержденные планы каникул.</p>
<p>Работа с родителями (законными представителями)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные встречи/приглашения на Совет: обсуждение итогов четверти, поведения, планов на каникулы, контроля. - Тематическое собрание/рассылка: «Безопасные весенние каникулы: правила для родителей» (контроль времени, места пребывания, интернет-безопасность, ответственность). - Консультирование по вопросам летнего трудоустройства старшеклассников. 	<p>2-4 недели марта</p>	<p>Классные руководители</p>	<p>Повышение родительской ответственности, четкие договоренности о каникулах.</p>
<p>Взаимодействие с субъектами профилактики</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Совещание с ПДН: согласование планов контроля за учащимися 	<p>3 неделя марта</p>	<p>Председатель Совета</p>	<p>Согласованный межведомственный контроль и занятость.</p>

	<p>«группы риска» в каникулы, обмен информацией.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие с учреждениями ДО, культуры, спорта, молодежными центрами: подтверждение участия в каникулярных программах. - Информирование Центра занятости о возможном трудоустройстве старшеклассников на лето. 			
Аналитическая работа и планирование на апрель	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы Совета за март. - Подготовка сводки по итогам III четверти (после ее окончания). - Планирование работы на апрель: постканикулярная адаптация, профилактика весенних рисков, подготовка к лету. - Контроль первых дней после каникул (планирование). 	Последняя неделя марта	Председатель Совета	Отчет по марту, план на апрель, алгоритм постканикулярного контроля.
Апрель				
Цель: обеспечить эффективную постканикулярную адаптацию учащихся "группы риска", активизировать профилактическую работу по предотвращению сезонных правонарушений и безнадзорности, начать системную подготовку к летнему периоду и подвести предварительные итоги индивидуальной работы за учебный год.				
Экстренный мониторинг и оперативное реагирование	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный тотальный контроль посещаемости учащихся «группы риска». - Сбор информации от классных руководителей и наставников о поведении, настроении, возможных конфликтах или проблемах после каникул. - Оперативные беседы с учащимися, пропустившими первые дни или имеющими проблемы: выяснение причин, оказание поддержки. - Взаимодействие с ПДН/КДН: получение информации о правонарушениях 	1 неделя апреля	Классные руководители, наставники и	Своевременное выявление и купирование постканикулярных проблем, предотвращение срывов.

	учащихся в каникулы.			
Утверждение плана работы на апрель	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование списков учащихся для углубленного мониторинга и летнего планирования. - Обсуждение начала подготовки к лету. 	2 неделя апреля летнего планирования.	Председатель, члены Совета	Оценка каникул, план действий, списки для летнего планирования.
Профилактика сезонных рисков «Весенний БУМ»	<ul style="list-style-type: none"> - Рейды «Группы патруля» (педагоги + старшеклассники) в местах скопления молодежи возле магазина, школы. - Классные часы с ПДН: «Ответственность за хулиганство, распитие, мелкие кражи в весенний период», «Опасность поджогов сухой травы (админ. и уголовная ответ.)», «Правила поведения в общественных местах». - Тематические акции: «Чистый двор - без правонарушений!», конкурс плакатов "Весна без ЧП". - Инструктажи по ПДД: в связи с увеличением времени на улице и использования велосипедов/самокатов. 	1-4 недели апреля	Инспектор ПДН, Классные руководители, советник, учитель ОБЗР	Снижение уровня сезонных правонарушений, повышение бдительности.
Основное заседание Совета профилактики	<ul style="list-style-type: none"> - Глубокий анализ ИПР за учебный год (по каждому учащемуся): динамика, достижения, неудачи, эффективность мер. - Принятие решений: <ul style="list-style-type: none"> а) Снятие с ВШК при устойчивой позитивной динамике. б) Усиление мер/корректировка ИПР до конца года. в) Постановка на учет новых учащихся (при необходимости). г) Определение категории учета на лето (передача информации в 	3 неделя апреля	Весь состав Совета профилактики	Итоговые оценки ИПР, решения по учету, утвержденные планы летней занятости.

	<p>лагерь/работодателю).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Утверждение предварительных планов летней занятости. - Рассмотрение ситуации с выпускниками. 			
Индивидуальная и групповая работа	<ul style="list-style-type: none"> - Беседы по итогам заседания Совета (с учащимися и родителями). - Занятия по развитию социальных навыков и профкомпетенций (для трудоустройства). - Помощь в ликвидации академических задолженностей (особенно у 9-х классов). - Тренинги по безопасному поведению летом (ПДД, вода, лес, ЧС). 	В течение апреля	Психолог, наставник и, учителя-предметники	Реализация решений Совета, подготовка к лету, поддержка учащихся.
Работа с родителями (фокус на лето)	<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные консультации: «Как организовать безопасное и полезное лето для подростка?», «Трудоустройство несовершеннолетних: права и обязанность». - Рассылка информационных пакетов: варианты летнего отдыха/труда в городе/регионе, памятки по безопасности. - Привлечение к ответственности родителей, уклоняющихся от воспитания (при необходимости - подготовка материалов в КДН). 	2-4 недели апреля	Классные руководители	Осознанное планирование лета родителями, повышение их ответственности.
Взаимодействие с внешними субъектами профилактики	<ul style="list-style-type: none"> - Совещание с КДН и ЗП: подведение предварительных итогов года, передача информации о планах на лето по «трудным» подросткам, согласование контроля. - Взаимодействие с Центром занятости 	3-4 недели апреля	Председатель Совета	Согласованное межведомственное взаимодействие на летний период.

	<p>населения: уточнение программ летнего трудоустройства, квот.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие с органами опеки: по вопросам летнего отдыха детей из замещающих семей/соц. риска. - Взаимодействие с ПДН: планирование совместных рейдов в мае-июне, профилактические беседы. - Связь с лагерями/работодателями: предварительное бронирование мест. 			
Аналитическая работа и планирование на май	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы Совета за апрель. - Подготовка предварительной аналитической справки по работе за учебный год. - Планирование работы на май: финальный контроль, итоговые заседания, ГИА, летнее трудоустройство, отчетность. - Уточнение планов летней занятости. 	Последняя неделя апреля	Председатель Совета	Отчет по апрелю, план на май, уточненные летние планы, начало годового отчета.
Май				
Цель: обеспечить безопасное и законопослушное завершение учебного года, эффективно подготовить учащихся "группы риска" к летнему периоду, подвести итоги профилактической работы за год и сформировать базу для работы на следующий учебный год.				
Экстренное заседание Совета	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ ситуации в конце апреля/начале мая (дисциплина, прогулы). - Утверждение плана работы на май. - Контроль готовности летних планов: проверка подтверждений из лагерей/от работодателей. - Планирование усиленных мер контроля в предвыпускной период. 	1 неделя мая	Председатель Совета	Утвержденный план, фокус на дисциплине и 100% готовности летних планов.
Усиленный режим контроля и безопасности	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневные рейды «Патруль» (педагоги + администрация) по школе и территории. - Усиленный дежурный режим в дни экзаменов и выпускных. 	1-4 недели мая	Классные руководители, инспектор ПДН, члены Совета	Снижение числа инцидентов, оперативное пресечение нарушений, безопасность экзаменов и выпускных.

	<ul style="list-style-type: none"> - Тесное взаимодействие с ПДН: совместные патрули, оперативный обмен информацией о планируемых сборищах/инцидентах. - Мониторинг соцсетей на предмет опасных объявлений/челленджей. 			
Итоговое заседание Совета профилактики	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ выполнения ИПР за год: окончательные решения по снятию с ВШК. - Рассмотрение случаев нарушений в мае. - Утверждение итогового списка учащихся, передаваемых на летний контроль в КДН/ПДН/лагеря. - Подведение итогов работы Совета за 2025-2026 уч. год: Анализ статистики (количество на учете, снято, динамика). Оценка эффективности ИПР, мероприятий. Выявление проблем и успешных практик. Принятие решения о постановке на летний внутришкольный контроль (при необходимости). - Наметка основных задач на сентябрь 2025 г. 	3 неделя мая	Весь состав Совета профилактики	Итоговые решения по учету, утвержденный годовой отчет, план передачи информации на лето, задачи на новый год.
Подготовка годовой отчетности	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление Аналитического отчета Совета профилактики (текст + статистика + выводы + рекомендации). - Систематизация документации: протоколы заседаний, акты ЖБУ, карты ИПР, списки учета, планы занятости, летние соглашения. - Подготовка информации для ПДН, отдела образования о результатах работы и планах на лето. 	3-4 недели мая	Председатель Совета	Полный комплект итоговых документов за год.

Работа с родителями (заключительная)	<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные беседы/консультации: итоги года ребенка, вручение «Летнего паспорта», напоминание об ответственности. - Информационные письма/памятки: «Безопасные каникулы: ваша ответственность», контакты экстренных служб, график работы соцпедагога летом (при наличии). - Признание благодарности активным и ответственным родителям. 	2-4 недели мая	Классные руководители	Четкое понимание родителями их роли летом, наличие всех необходимых инструкций.
Взаимодействие с субъектами системы профилактики (передача эстафеты)	<ul style="list-style-type: none"> - Совещание с КДН и ЗП: представление годового отчета, передача списков и информации на летний контроль. - Взаимодействие с ПДН: передача списков, согласование графика рейдов в июне, информация о выпускных. - Официальное письмо в лагеря/на предприятия: передача характеристик, ИПР (выжимка), контактов ответственных лиц школы. - Взаимодействие с органами опеки: по вопросам летнего отдыха подопечных. 	4 неделя мая	Председатель Совета	Обеспечение преемственности профилактической работы на летний период.
Аналитическая рефлексия и архивация	<ul style="list-style-type: none"> - Внутренний анализ работы Совета: что удалось, что нет, какие ресурсы нужны. - Архивация документов за 2025-2026 уч.год. - Предварительное планирование организационного заседания на сентябрь 2026 г. 	Последняя неделя мая	Председатель Совета	Готовность к новому учебному году, извлеченные уроки.